# KAIST 글로벌사업기획센터 연구교원 채용 공고

#### ■ 모집 부문

| 모집            | 모집전공     | 고용   | 채용 | 대체인력 | 채용       | 근무지      |
|---------------|----------|------|----|------|----------|----------|
| 직종            | (분야)     | 형태   | 인원 | 여부   | 구분       |          |
| 연구교원<br>(전일제) | 정책, 국제관계 | 비정규직 | O명 | -    | 경력<br>무관 | 대전<br>본원 |

#### ■ 지원자격 및 우대사항

| 지원 자격                                | 우대사항                    |
|--------------------------------------|-------------------------|
| o 임용일 기준 모집분야 (또는 관련 분야)<br>박사학위 취득자 | o 해외 대학 협력 사업 관련 분야 경력자 |

#### ■ 결격사유

- 국가공무원법 제33조의 각 호의 1에 해당하는 자
- 법률에 의하여 공민권이 정지 또는 박탈된 자
- 신체검사결과 채용실격으로 판정된 자
- 병역의무를 기피한 사실이 있는 자
- 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 제 56조에 의해 취업제한 명령을 받은 자

#### ■ 담당(예정) 업무

- KAIST 국제화 발전 계획 사업 기획 및 운영
- KAIST 해외캠퍼스 구축 사업 기획, 지원 및 대외협력 (KAIST 실리콘밸리 연계 프로그램, 미국 실리콘밸리 글로벌 창업 활성화 사업 등)
- 대외(해외)협력, 국제 연구센터 설립 사업 기획 및 운영
- 지원서류 접수 기간: 2021.11.29.(월) ~ 2021.12.17.(금)

### ■ 제출서류

- 연구교원 임용지원서 (소정 양식)
- 연구교원 임용지원서 내 명시된 별첨 자료
- 개인정보 수집·이용에 대한 동의서 (지원서 양식 내 포함)
- ※ 학위증명서, 경력증명서는 최종 임용 승인자에 한해 제출
- 제출 방법: E-mail 접수
  - 접수처: yeseon@kaist.ac.kr
    - \* 상기 제출서류를 하나의 PDF 파일로 취합하여 제출 (단, 추천서는 추천자가 직접 상기 접수처로 E-mail 송부)

- 이메일 제목: 연구교원 지원\_OOO(성명)

- 관련 문의: 국제협력처 김예선 042-350-2115

#### ■ 전형절차/방법

| 전형 단계      | 일 정 (예시)                        | 선발인원    |  |
|------------|---------------------------------|---------|--|
| 채용공고 및 접수  | 2021.11.29.(월) ~ 2021.12.17.(금) | -       |  |
| 서류전형       | 2021.12.20.(월)                  | 3 배수 선발 |  |
| 채용심사위원회 심의 | 2021.12.27.(월)                  | 1 배수 선발 |  |
| 최종 임용      | 2022.01.10.(월)                  | 최종합격자   |  |

<sup>※</sup> 기관 내부 사정에 따라 절차 및 일정이 일부 변동될 수 있으며, 변동 발생 시 응시자에게 별도 통보

## ■ 근무 조건

| 구 분  | 세부내용                          |
|------|-------------------------------|
| 부서   | KAIST 글로벌사업기획센터               |
| 근무형태 | 전일제 (주 5일, 09:00 - 18:00)     |
| 계약기간 | 임용 후 1년 (근무평가를 통해 계약기간 연장 가능) |
| 급여   | 채용 시 협의                       |

# ■ 기타사항

- 임용지원서 및 제반서류에 심사에 편견이 개입될 수 있는 사항 (학교명, 출신지역, 외모(사진, 신체조건) 가족관계 등)이 직·간접적으로 드러나지 않도록 유의
- 지원자 중 적격자가 없을 경우에는 채용하지 않을 수 있음.
- 제출된 서류는 인비 처리되며 반환하지 않음.
- 지원서 및 제출 서류의 기재사항이 사실과 다르거나 허위 사실임이 판명되었을 때는 지원을 무효로 처리하고 임용 이후 판명될 경우에는 임용을 취소함.

<sup>※</sup> 서류심사 합격자에 한해 채용심사위원회 심의 전 '인터뷰'를 진행하며 일정은 추후 안내